

BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR METIERS DE L'AUDIOVISUEL OPTION : MÉTIERS de l'IMAGE		Session
FICHE D'APPRECIATION DU STAGE Epreuve E6 - Situation en milieu professionnel		
Établissement :		Académie :
 Lycée Jean Rostand		 académie Lille
Etudiant	Nom, Prénom	
Entreprise :		Période du stage :

Avertissement : les tâches professionnelles ci-dessous sont à resituer dans le contexte d'un stage limité en durée et compte tenu du niveau de responsabilité et du degré d'autonomie laissés au stagiaire. Le plus souvent, le stagiaire participe à la réalisation d'une tâche sous le contrôle et la responsabilité d'une personne confirmée.

Tâches professionnelles effectuées durant le stage - A compléter par le responsable en entreprise du candidat, et du professeur ou formateur référent du stagiaire pour les candidats des catégories 1 et 2.				
COMPETENCES	Tâches professionnelles	Tâche réalisée Oui/Non	Degré d'autonomie laissé au stagiaire : élevé, moyen, ou faible	
C6	Planifier et organiser l'installation des équipements en anticipant les risques liés à la mise en œuvre du tournage.	<i>Activité 2.1 - PRÉPARER AVANT LE TOURNAGE</i>		
	T2.1.2 : Prévoir l'organisation des lieux de tournage.			
	T2.1.3 : Etablir les plans d'implantation caméra et lumière, définir et lister les moyens nécessaires.			
C26	Communiquer avec l'équipe de production, tant du point de vue technique qu'artistique.	<i>Activité 1.1 - LIRE, ANALYSER, COMPRENDRE</i>		
	T1.1.1 : Lire, analyser et comprendre les documents de production, interpréter les demandes de la production.			
	T1.1.2 : Identifier et comprendre la production en référence aux différents genres de productions existant sur le marché.			
	T1.1.3 : Analyser les contraintes et spécificités techniques du projet, mesurer le travail à effectuer et sa faisabilité, déterminer les besoins.			
	T1.1.4 : Proposer des solutions et des outils.			
	<i>Activité 2.1 - PRÉPARER AVANT LE TOURNAGE</i>			
	T2.1.1 : Participer aux repérages du lieu de tournage.			
	<i>Activité 2.2 - PRÉPARER LA MISE A DISPOSITION DU MEDIA ET ASSURER SON SUIVI</i>			
	T2.2.2 : Participer à la phase d'étalonnage numérique des images en vue d'obtenir les rendus esthétiques recherchés.			
	<i>Activité 3 - MISE EN OEUVRE DE LA CAPTATION</i>			
	T3.1.3 : Mesurer, régler et gérer des effets lumière,			
	T3.1.9 : Rédiger les rapports de tournage.			
	<i>Activité 4 - Entretenir le matériel et gérer les consommables</i>			
T4.1 : Commander le matériel et les fournitures de prise de vue et d'éclairage.				

Avertissement : les compétences ci-après sont à évaluer dans le contexte d'un stage limité en durée et compte tenu du niveau de responsabilité et du degré d'autonomie laissés au stagiaire.

APPRECIATION du responsable en entreprise du candidat et du professeur ou formateur référent du stagiaire pour les candidats des catégories 1 et 2							
COMPETENCES		Tâches professionnelles	NE	0	1	2	3
C6	Planifier et organiser l'installation des équipements en anticipant les risques liés à la mise en œuvre du tournage.	- L'organisation du tournage est optimisée (espace, temps, ergonomie). - Le dispositif de tournage prend en compte les risques potentiels et permet d'assurer la sécurité des biens et des personnes.					
C26	Communiquer avec l'équipe de production, tant du point de vue technique qu'artistique.	- Les informations et propositions circulent aisément dans l'équipe de production en vue d'aboutir au résultat demandé. - Les possibilités et les modes de communication sont opérationnels et permettent la validation des choix opérés					

Cocher la case correspondante à l'appréciation : très bien (3), bien (2), insuffisant (1), très insuffisant (0), non évalué (NE)

APPRECIATION du responsable en entreprise du candidat et du professeur ou formateur référent du stagiaire pour les candidats des catégories 1 et 2							
EVALUATION DU COMPORTEMENT ET DE L'ADAPTABILITE			NE	0	1	2	3
Tenue, présentation							
Assiduité							
Ponctualité							
Intégration au sein de l'équipe, volonté de coopérer, qualité d'écoute							
Implication, persévérance, attitudes positives devant les difficultés							
Sait se situer fonctionnellement et hiérarchiquement dans l'entreprise, respecte les consignes							
Organisation et qualité du travail : soin, autocontrôle, respect des délais							
Autonomie dans les tâches confiées							
Adaptation aux techniques et aux outils de l'entreprise							
Maitrise du langage professionnel							

Cocher la case correspondante à l'appréciation : très bien (3), bien (2), insuffisant (1), très insuffisant (0), non évalué (NE)

Appréciation littérale du responsable en entreprise du candidat, et du professeur ou formateur référent du stagiaire pour les candidats des catégories 1 et 2 :

Nom et qualité du responsable en entreprise du candidat, signature :	Cachet de l'entreprise :
Nom et qualité du professeur ou formateur référent du stagiaire pour les candidats des catégories 1 et 2, signature :	Cachet de l'établissement :